



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 8° CIRCOLO "DON MILANI"

Via Belisario Corenzio, 46 – 84129 SALERNO

C.F. 80029950658 – Codice meccanografico SAEE13300N

tel. 089753850 fax 0897266086 e-mail: sae13300n@istruzione.it

www.ottavocircolo.net

Prot. n.376 B/32 pon

Salerno, 25/01/2012

ALL' ASS. AMM. SIG.RA GIACALONE M. ROSARIA

SEDE

AL DSGA

AL PERSONALE SCOLASTICO

AL SITO WEB

ALBO

F.P.

OGGETTO : Programmazione Fondi strutturali 2007-2013- PON “ Competenze per lo sviluppo” FSE

Piani Integrati Annualità 2011/2013 :

Codice progetto: **C-1- F. S. E. -2011–2059**

Conferimento incarico assistente amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.lgs.165/01;
- Visto il D.I. 44/01;
- Visto il bando prot. n. AOODGAI/3760 del 31/03/2011;
- Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013” Edizione 2009 prot. n. AOODGAI/749 del 06/02/2009;
- Vista la nota M.I.U.R prot. n. AOODGAI–11481 del 13/10/2011 di autorizzazione del progetto formulato dalla scuola attraverso il Piano Integrato degli Interventi P.O.N. “Competenze per lo Sviluppo” (F. S. E.), annualità 2011/2013;
Obiettivo C Azione C1 - Codice Identificativo **C-1 F. S. E. 2011–2059**;
- Visto il D.lgs. 165/01;
- Considerato che per l’attuazione del Piano Integrato di Intervento è necessario avvalersi di n. un assistente amministrativo in servizio presso questa Istituzione Scolastica, avente competenze specifiche;
- Rilevata la disponibilità dell’assistente amministrativo sig.ra Giacalone M. Rosaria a svolgere attività di supporto amministrativo-didattico per i vari moduli del piano integrato 2011/13 ob. C1;
- Considerato il Know –how del curriculum vitae della interessata acquisito agli atti di questa istituzione scolastica
- Visto il verbale del gruppo operativo di progetto del 10/01/2012

CONFERISCE

l’incarico di personale destinato a svolgere attività di supporto amministrativo-didattico per i vari moduli del Piano integrato 2011/13 ob. C1 all’ass. amministrativo Giacalone M. Rosaria.

Per il predetto impegno, è previsto un compenso orario omnicomprensivo di € 14,50.

Il suddetto compenso sarà corrisposto, previa verifica dell'effettiva prestazione di tutte le attività previste, entro trenta giorni dall'effettivo accredito dei fondi comunitari, secondo le priorità nei pagamenti individuate dal Consiglio di Circolo. Con la firma del presente incarico si accetta senza riserva alcuna tale condizione. In nessun caso saranno concessi anticipi.

Ai fini dell'espletamento dell'incarico sono previste le seguenti azioni:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Espletare attività di predisposizione, tabulazione, e consegna di materiali
- Effettuare fotocopie, ove richiesto
- Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario, provvedendo alla catalogazione e conservazione dello stesso
- Collaborare per l'acquisto di materiale di facile consumo
- Prestare collaborazione al DS e al DSGA
- Partecipare alle riunioni del gruppo operativo di progetto, ove richiesto

Ai sensi della vigente normativa, questa Istituzione è autorizzata al trattamento dei dati personali esclusivamente per consentire il regolare svolgimento dell'incarico, il pagamento dei bonifici bancari e le denunce fiscali. Resta inteso che l'Ente si impegna a non cedere a terzi informazioni e dati che riguardano i docenti, se non per i fini sopradescritti.

Il presente atto è pubblicato in data odierna all'Albo d'Istituto e sul sito web.

Avverso il presente atto è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro quindici giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo.

Il Dirigente scolastico
f.to Dr. Luisa Del Forno